

MODERATIONSPLAN

Kick-off-Workshop auf Beschäftigtenebene

Moderationsplan Kick-off-Workshop auf Beschäftigtenebene

Dauer: ca. 2 Stunden

Teilnehmende: Führungskräfte aller Bereiche: Einrichtungsleitung, Pflegedienstleitung, Wohnbereichsleitung, Verwaltung, Hauswirtschaft, Küche, Technik, ggf. Mitarbeitervertretung

Moderation: Einrichtungsleitung

Zeitplan	Zielsetzung	Inhalte	Methodik/Medien
15 Minuten	Begrüßung und Projektvorstellung	<ul style="list-style-type: none"> Vorhaben zum Gesundheitsförderungsprozess und Ziele allen Führungskräften vorstellen Schaffung einer vertrauensvollen Atmosphäre 	<ul style="list-style-type: none"> Visualisierung durch Flipchart/PowerPoint
10 Minuten	Vorstellung „Haus der gesunden Pflege“	<p>Stellen Sie die einzelnen Ebenen anhand pflegespezifischer Beispiele vor, z. B.:</p> <p>Gesundheit:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wie gesund fühlen Sie sich, um den Herausforderungen im Pflegealltag zu entsprechen? Was kann der Arbeitgeber anbieten, um Ihre Gesundheit zu erhalten? <p>Kompetenz:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wie gut bewältigen Sie die Anforderungen hier in der Einrichtung? (Pflegekompetenz, Umgang mit Demenzerkrankten, Gewalt in der Pflege) <p>Werte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wie gehen wir hier miteinander um? Wie sind das Klima und die Unternehmenskultur? Gibt es Wertschätzung für die Arbeit der Kolleginnen/Kollegen auch aus anderen Bereichen? <p>Arbeitsumgebung/-organisation/Führung:</p> <ul style="list-style-type: none"> Wie sind Arbeitsabläufe organisiert? Sind diese von meiner Führungskraft klar kommuniziert? Wie ist die Übergabe organisiert? Wie gut ist das Zeitmanagement? 	<ul style="list-style-type: none"> Vorbereitetes Flipchartpapier Metaplanpapier/Posterpapier mit den verschiedenen Etagen des „Hauses der gesunden Pflege“

Zeitplan	Zielsetzung	Inhalte	Methodik/Medien
15 Minuten	Motivationskoffer packen	<p>Bevor Sie starten, packen Sie gemeinsam mit den Teilnehmenden einen Motivationskoffer, den Sie mit auf die gemeinsame (Projekt-)Reise nehmen:</p> <ul style="list-style-type: none"> „Werfen wir den Blick darauf, was schon gut läuft bei Ihrer Arbeit oder Sie zufrieden macht. Was motiviert Sie jeden Tag, hier ihr Bestes zu geben?“ Fazit: Buntgemischter Koffer gepackt, der eine gute Basis für das Projekt bildet. „Wir nehmen ihn mit auf unseren Weg.“ 	<ul style="list-style-type: none"> Vorbereitetes Flipchartpapier/Metaplanpapier/Posterpapier mit einem Koffer <p>Schreiben Sie die Nennungen der Teilnehmenden in den Koffer.</p>
10 Minuten	Bepunktung	<p>„Wo sehen Sie noch Handlungsbedarf?“</p> <ul style="list-style-type: none"> Alle Teilnehmenden bekommen drei Klebepunkte. Die Teilnehmenden sollen nun ihre drei Punkte zu den jeweiligen Bereichen kleben, in denen Sie noch Handlungsbedarf sehen <p>Es können auch zwei oder drei Punkte einem Bereich zugeordnet werden, um die Wichtigkeit zu betonen.</p>	<p>Nutzen Sie das vorbereitete Flipchartpapier/Metaplanpapier mit den verschiedenen Etagen (aus der Vorstellung „Haus der gesunden Pflege“)</p> <ul style="list-style-type: none"> Farbige Klebepunkte

Zeitplan	Zielsetzung	Inhalte	Methodik/Medien
60 Minuten	Handlungsfelder identifizieren und Ideen sammeln	<p>„Woran haben Sie gedacht, als Sie die Punkte geklebt haben?“</p> <ul style="list-style-type: none"> Die Teilnehmenden haben nun die Chance, Beispiele zu nennen, in welchem Handlungsfeld was genau wie verbessert werden sollte. <p>Fragestellungen zur Unterstützung:</p> <p>Gesundheit: Was sollte in Sachen Gesundheit ausgebaut werden?</p> <p>Kompetenz: Welche Kompetenzen brauchen Sie, um den Anforderungen besser gewachsen zu sein? Welches Wissen brauchen Sie, um den Anforderungen besser gewachsen zu sein?</p> <p>Werte: Gibt es Dinge, die Sie ändern möchten?</p> <p>Arbeitsumgebung/-organisation/Führung: Was sollte abgestellt bzw. verbessert werden?</p> <p>Beziehen Sie die Teilnehmenden bei der Lösungsfindung mit ein und fragen Sie nach ganz konkreten Lösungswegen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Rote/gelbe Karteikarte für das Handlungsfeld und grüne Karte für die Idee bzw. den Verbesserungsvorschlag Evtl. Gruppenbildung mit Kolleginnen/Kollegen aus demselben Bereich Legen Sie den Fokus darauf, was nicht gut läuft, bevor Sie sich Lösungen überlegen. Denken Sie auch an Ihre Kolleginnen/Kollegen, die nicht gerade dabei sind: Was für Handlungsfelder sehen sie? Alle Teilnehmenden stellen ihre Karteikarten vor und erläutern das Handlungsfeld/ Problem; ggf. gibt es auch schon einen Verbesserungsvorschlag (Je nach Gruppengröße kann jeder seine Karteikarten selbst anpinnen und erläutern, oder die Moderation übernimmt und fasst kurz zusammen.) Ebene für Ebene abarbeiten Falls ein Handlungsfeld nur einen bestimmten Bereich betrifft, diesen auf der Karte markieren Ergänzungen und konkrete Beispiele, die nicht auf den Karten stehen, werden protokolliert <p>Material: Moderationskarten (zwei Farben) und Stifte</p>
10 Minuten	Zusammenfassung und Ausblick	Individuelle Zusammenfassung der Handlungsfelder und Ausblick auf den weiteren Projektverlauf (Dokumentation und Ausarbeitung der Ergebnisse, Gründung Steuerungsgremium, weitere Analyseschritte, Maßnahmen ...)	Ggf. einen Projektzeitstrahl zur Visualisierung vorbereiten (Flipchart oder PowerPoint)